

ZAKRES OBOWIĄZKÓW I KOMPETENCJI OPIEKUNA ROKU

Celem działalności Opiekuna roku jest usprawnienie realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.

§ 1

Dziekan w porozumieniu z Dyrektorami Instytutów i przedstawicielami samorządu studenckiego, najpóźniej do 30 września poprzedzającego nowy rok akademicki, powołuje i odwołuje opiekuna roku na dany kierunek studiów i rok akademicki, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytutach Wydziału Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska i nadzoruje jego pracę.

§ 2

Opiekun reprezentuje studentów danego roku, wspomagając ich w wyrażaniu opinii i formułowaniu wniosków w sprawach dotyczących:

- 1) organizacji procesu dydaktycznego,
- 2) świadczeń socjalnych,
- 3) zaspokajania potrzeb kulturalnych.

§ 3

Do zadań opiekuna roku należy wdrażanie nowoprzyjętych studentów do procesu dydaktycznego na WBAIS, w tym zorganizowanie na początku pierwszego semestru pierwszego roku spotkania ze studentami, mającego na celu:

- 1) przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji roku akademickiego, toku studiów, regulaminu studiów i innych przepisów obowiązujących na Uczelni;
- 2) zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną Uczelni;
- 3) poinformowanie studentów o kompetencjach władz nadzorujących proces dydaktyczny na Uczelni (Prorektor ds. kształcenia, studentów, dziekan, prodziekan, dyrektor Instytutu);
- 4) koordynację wyboru Starosty roku.

§ 4

Opiekun roku w miarę możliwości:

- 1) udziela studentom rad i konsultacji w sprawach związanych z procesem dydaktycznym (w tym o regulaminie studiów, organizacji studiów, programie) i innych sprawach istotnych dla studentów.
- 2) ułatwia proces adaptacyjny studentów w początkowym okresie studiów,
- 3) inspirowanie i koordynuje aktywność społeczną studentów na rzecz Wydziału i Uczelni,
- 4) kształtuje kulturę osobistą studentów oraz rozbudza zainteresowania naukowe i kulturalne.

§ 5

1. Opiekun roku współpracuje z Dziekanem, władzami Instytutu, przedstawicielami Samorządu Studenckiego oraz ze Starostą roku w sprawach związanych z procesem kształcenia.
2. Opiekun roku uczestniczy, wraz ze swoim rokiem, w uroczystościach organizowanych przez Uczelnię lub Wydział.

§ 6

Opiekun roku ma prawo do:

- a) zasięgania u prowadzących zajęcia opinii na temat postępów studentów w nauce, ich zachowania na zajęciach.
- b) przedstawienia Wydziałowej Radzie ds. Kształcenia sugestii i wniosków w sprawach dotyczących wyróżnienia Studenta.
- c) uzyskania informacji na temat rozkładu zajęć, harmonogramu sesji egzaminacyjnej oraz (w porozumieniu ze starostą roku) do występowania o dokonanie w nich ewentualnych zmian.

§ 7

1. Opiekun może być odwołany z powierzonej mu funkcji przed upływem czasu, na jaki została mu ona powierzona, z powodu okoliczności obiektywnych (np. urlop naukowy, zdrowotny). Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan.
2. Odwołanie opiekuna może nastąpić również z powodu niewłaściwego wywiązywania się z powierzonych obowiązków. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan, po zasięgnięciu opinii studentów.